

# Tietosuojaseloste: Liikkeelle.net-alustalla toteutettavat liikuntakampanjat

Tämä on Suomen ammatillisen koulutuksen kulttuuri- ja urheiluliitto, SAKU ry:n laatima tietosuojalain ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

*Laadittu 9.4.2021.*

## 1. Rekisterinpitäjä

Suomen ammatillisen koulutuksen kulttuuri- ja urheiluliitto, SAKU ry  
Mustanlahdenkatu 3–7 E  
33210 Tampere

puh. 0207 55 10 10  
www.sakury.net

## 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

järjestösihteeri Terhi Lehmissaari, sakury@sakury.net, puh. 0207 55 10 10

## 3. Rekisterin nimi

Liikkeelle.net-alustalla toteutettavien liikuntakampanjoiden henkilötietojen rekisteri.

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on

- henkilön suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on mahdollistaa Liikkeelle.net-alustalla toteutettaviin liikuntakampanjoihin osallistuminen sekä tiedottaa liikuntakampanjoista.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin. Tietoja ei myöskään luovuteta kolmansien osapuolten markkinointiin ilman rekisteröidyn suostumusta.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat:

- nimi, käyttäjän valitsema käyttäjätunnus, sähköpostiosoite
- tieto, mihin tiimiin käyttäjä on liittynyt, sekä tieto, mihin organisaatioon tiimi kuuluu
- mahdollinen tiimikuva, jos tiimi haluaa sen näkyviin omalle tiimisivulleen
- käyttäjän palveluun kirjaamat liikuntasuoritukset (laji ja liikunnan kesto tai askelmäärä)
- mahdolliset muut kampanjassa kerättävät suoritukset (esim. vihreän kädenjäljen teot).

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Liikuntakampanjan osallistuja luo alustalle käyttäjätilin ja perustaa tiimin tai liittyy olemassa olevaan tiimiin. Tiimien jäsenet keräävät suorituksia (esim. liikuntaminuutteja) omalle tiimilleen ja organisaatiolleen.

Kampanjan tulostauksista voi tarkastella tiimien suoritusmääriä sekä sitä, ketkä kuuluvat mihinkin tiimiin.

## 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Liikuntakampanjan tuloksista laaditaan tuloskooste, josta selviää kampanjassa eniten suorituksia keränneet tiimit, organisaatiot sekä osallistujat. Tuloskoosteen voi ladata kampanjasivuiltaan itselleen.

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Rekisterin käsittelijät, kuten esimerkiksi käytettäviä palvelimia ylläpitävät yritykset, voivat varata oikeuden siirtää tietoja EU-/ETA-alueen ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön mukaisin edellytyksin.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin on pääsy kampanjoiden toteuttamisesta vastaavalla SAKU ry:n henkilökunnalla. Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta, ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Palvelinlaitteistojen fyysisestä suojaamisesta ja tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja tietoa käsittelevät vain ne työntekijät, joiden työnkuvaan se kuuluu. SAKU ry pyrkii varmistumaan myös käyttämiensä palveluntarjoajien tietojen käsittelyn lainmukaisuudesta sekä palveluntarjoajien riittävästä tietoturvan tasosta.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarvittaessa tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä reagoi rekisteröidyn pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

## 10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä poistaa rekisteröidyn tiedot EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.